

План работы методического объединения учителей естественно-научного цикла, ОБЖ, физической культуры, технологии на 2021 - 2022 учебный год

Цель: Создание условий для развития учительского потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Состав МО:

Руководитель МО – Колесникова Светлана Александровна - учитель физики.

Манченко Оксана Анатольевна - учитель биологии и химии

Кадыков Евгений Влвдимирович – учитель физкультуры и ОБЖ

Северина Елена Владимировна – учитель технологии

Радчук Андрей Владимирович – учитель технологии и физкультуры

Методическая тема:

«Совершенствование профессиональных компетенций педагога в условиях внедрения ФГОС ООО»

Цель: Обновление деятельности педагога в условиях введения ФГОС ООО; реализация современных технологий обучения на уроке через вовлечение учителей в инновационные процессы обучения и создание условий для перехода на новые ФГОС.

Задачи МО:

1.Повысить квалификацию педагогов по проблемам:

- переход на новые учебные стандарты (формировать ключевые компетентности обучающихся):

- проектировать образовательное содержание, направленное на формирование у школьников системы ключевых компетенций;

- произвести отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС;

- внедрить в практику работы всех учителей МО технологии, направленные на формирование компетентностей обучающихся: информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, ТРКМ, метод проектов, метод самостоятельной работы

- накопить дидактический материал, соответствующий новым ФГОС;

-освоить технологию создания компетентностно – ориентированных заданий;

-совершенствовать формы работы с одаренными учащимися;

-осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся;

2.Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:

- Выступления на методических советах;
- Выступления на педагогических советах;
- Работы по теме самообразования;
- Творческих отчетов;
- Публикаций в периодической печати и СМИ;

- Открытых уроков на МО;
- Открытых уроков для учителей школы;
- Проведения недель предметов естественно-математического цикла;
- Обучения на курсах повышения квалификации;
- Участия в различных конкурсах.

3. Изучать и внедрять новые технологии обучения.

4. Продолжить работу школы согласно её основной задаче обучения и воспитания, внедрять здоровые сберегающие технологии в УВП.

Направления работы МО учителей естественно – научного цикла, ОБЖ, физической культуры, технологии на 2021 - 2022 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

Анализ методической деятельности за 2019-2020 учебный год и планирование на 2020-2021 учебный год. Анализ посещения открытых уроков. Изучение направлений деятельности педагогов (методические темы). Анализ работы педагогов. Обновление базы данных учителей,

2. Информационная деятельность:

Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности. Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей естественнонаучного цикла». 3. Организация методической деятельности: Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период реализации ФГОС ООО и СОО, оказание помощи в подготовке к аттестации.

3. Консультативная деятельность:

Консультирование педагогов по вопросам разработки рабочей программы. Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности. Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС. Формирование инновационного образовательного комплекса, ориентированного на раскрытие творческого потенциала участников образовательного процесса в системе непрерывного развивающего и развивающегося образования.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения (один раз в четверть, в начале и в конце года)
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания естественнонаучных дисциплин.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей на МО, семинарах, педагогических советах
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях города.

Раздел 1. Организационно - педагогическая деятельность

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической темы школы;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
1.	Анализ выполнения плана МО за 2020 – 2021 уч. год. Утверждение плана МО на 2021-2022 уч. год	Сентябрь	Руководитель МО	Отчёт, план МО
1.	Конкретизация социально-педагогического статуса членов МО	Сентябрь	Руководитель МО	См. описательный состав МО
1.	Проведение заседаний МО	В течение года	Руководитель МО	Отдельный план
1.	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях районных предметных объединений, районных предметных олимпиадах	В течение года	Члены МО	Планы школы
1.	Актуализация нормативных документов СанПиН охраны труда для всех участников образовательного процесса	Сентябрь, январь	Члены МО	Журналы по охране труда, планы работы кабинетов
1.	Создание условий для повышения социально-педагогического статуса учителей-предметников Создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов	Постоянно	Члены МО	Отдельный план
1.	Оказание помощи предметникам в подготовке к тестации на квалификационную категорию	В течение года	Члены МО, руководитель МО	

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая)
- организация и проведение мониторинга качества обучения учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
2.1	Изучение нормативных документов, методических документов, рекомендаций по преподаванию предметов естественного цикла	Сентябрь	Руководитель МО	Методическая копилка членов МО
2.2	Изучение и систематизация методического обеспечения по предметам	В течение года	Члены МО	Методическая копилка
2.3	Изучение и систематизация	В течение		Методическая

	дического обеспечения и учебных программ	года		илка членов МО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены МО	Методическая илка членов МО
2.5	Разработка рабочих программ по предметам	Сентябрь	Члены МО	Раб. граммы по мету членов МО
2.6	Составление планов мообразования: формирование алитической культуры учителя	Сентябрь	Члены МО	Отдельный план
2.7	Организация и проведение ного контроля знаний учащихся.	Сентябрь	Члены МО	Протокол МО
2.8	Организация и проведение ертных и итоговых контрольных работ по предметам	Октябрь, брь, март, май	Члены МО	График ведения ольных работ
2.9	Организация работы с цимися, отстающими в освоении ебной программы по предмету	В течение года	Члены МО	Отдельный речень роприятий
2.1	Изучение нормативных документов и методических мендаций по итоговой аттестации уч-ся 9,11 классов	Март	Члены МО	Протокол МО
2.1	Изучение новых стандартов, ждение проблем при переходе на ФГОС нового поколения	В течение года	Члены МО	Протокол МО
2.1	Анализ мониторинга обученности ащихся по освоению учебного материала	Декабрь,	Члены МО	Протокол МО
2.1	Планирование учебной ельности с учетом личностных и ндивидуальных особенностей учащихся.	В течение года	Члены МО	

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума содержания образования по предметам.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума содержания образования по предметам естественно-математического цикла;
- предупреждение отклонений в освоении учащимися обязательного минимума содержания образования повышение эффективности контроля уровня

обученности.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Январь, май	Руководитель МО, члены МО
3.2	Анализ входного контроля знаний, четвертных, полугодических и итоговых контрольных работ	По плану	Руководитель МО, члены МО
3.3	Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися в основной школе	1 раз в 3 месяца.	Руководитель МО, члены МО
3.4	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы по химии, биологии, географии, физики, технологии, ОБЖ и физкультуры	Январь, май.	Руководитель МО
3.5	Анализ качества обученности учащихся по предметам естественного цикла за 1,2, 3, 4 четверти, 1 и 2 полугодие, год.	По окончании четверти, полугодия, года.	Руководитель МО, члены МО
3.6	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам естественного цикла	Апрель - июнь.	Члены МО.
3.7	Участие в работе малых педагогических советах по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие	По плану	Члены МО
3.8.	Анализ уровня сформированности УУД учащихся	Январь, май	Руководитель МО, члены МО

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

Задачи

- формирование и развитие ИП и информационных ресурсов образования, обеспечивающих взаимодействие между участниками образовательного процесса;
- создание комфортных условий для интеллектуально-продвинутого учащегося, развития их творческих способностей

№ п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
4.1	Организация и проведение предметных недель	По плану	Члены МО, Руководитель МО
4.2	Олимпиада по предметам естественного цикла – школьный этап	Сентябрь - ноябрь	Члены МО, Руководитель МО
4.3	Дистанционные олимпиады	В течение года	Члены МО

4.4	Региональные и муниципальные конкурсы по предметам	Январь	Члены МО, координатор МО
4.5	Всероссийские конкурсы по предметам	Март	Члены МО, координатор МО
4.6	Участие в конкурсах Мультиверсум ДАНОИ, МАЮИ, Ступени успеха «Отечество», сдача норм ГТО	В течение года	Члены МО

Планирование заседаний МО

Заседание № 1. Тема: «Определение основных задач МО на 2021 - 2022 учебный год» (август - сентябрь)

Повестка дня: Заседание 1. Организационный.

1. Анализ работы МО за 2020 – 2021 уч. год.
2. Обсуждение и утверждение плана МО на 2021 - 2022 учебный год.
3. Рассмотрение рабочих программ, внеурочной деятельности, индивидуальных планов; работы с одаренными детьми.
4. Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ -2021 по предметам.
5. Организация внеурочной работы по предметам и работы с одаренными детьми в 2021 - 2022 учебном году
7. Составление графика открытых уроков. Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за совершенствованием педагогического мастерства для усиления мотивации изучения предметов. Распределения тем выступлений на заседания МО.
8. Рассмотрение методических тем и программ саморазвития

Работа между заседаниями.

№ п\п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Составление и утверждение рабочих программ по предметам, кружковых занятий и активных курсов на новый учебный год.	Сентябрь Октябрь	Учителя предметники
2.	Исследовательская работа: планирование и выбор тем.	Октябрь	Учителя предметники

3.	Планирование сроков аттестации для аттестуемых учителей.	Сентябрь	Администрация Экспертная группа
4	Начать подготовку выпускников к ЕГЭ и ОГЭ: кружковые занятия и тематические консультации.	Учебный год	Учителя – едметники
5	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам.	Октябрь	Администрация учителя,»
6	Оформление методического уголка и кабинета по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ в кабинетах естественных предметов	Октябрь	Учителя
7	Подготовка к районному туру олимпиад по физике, химии, биологии, географии, физкультуры и ОБЖ	Ноябрь- абрь,	Учителя едметники

Заседание 2. «Особенности уроков по ФГОС СОО».

1. Выполнение решений заседания МО № 1.
2. «Эффективные формы и методы работы в урочной и внеурочной деятельности согласно требованиям ФГОС СОО»
3. Анализ проведения школьного этапа олимпиады по предметам естественнонаучного цикла
4. Организация проектно исследовательской деятельности в 7-10 классах.
5. Подготовка к ГИА по предметам естественнонаучного цикла.
6. Изменения в контрольно- измерительных материалах ЕГЭ естественнонаучного цикла

	Содержание работы	Сроки	Ответств.
1.	Работа с сильными учениками, подготовка их к муниципальному этапу олимпиады по предметам	Ноябрь- Декабрь	Учителя
2.	Консультации по подготовке выпускников к ЕГЭ и ОГЭ.	В течении ебного года	Учителя - едметники

3.	Итоговые контрольные работы по предметам за 2 четверть и за первое полугодие Мониторинг результативности работы учителей за первое полугодие.	Ноябрь Декабрь	Администрация Учителя Рук.МО
4.	Научно-исследовательская работа учителя и ученика. Участие на конкурсах. Дистанционные олимпиады.	Ноябрь Декабрь	Учителя
5.	Работа со слабоуспевающими обучающимися.	В течении учебного года	Учителя
6.	Подготовке и проведении предметной недели	декабрь	Учителя- предметники-
6.	Семинар для учителей химии, биологии, физики, географии.	Ноябрь . декабрь ь	Учителя- предметники

Заседание3. «Дифференциация и индивидуализация обучения через применение различных инновационных технологий по предметам»

1. Выполнение решений заседания МО № 2.
2. Методический семинар «Формирование метапредметных навыков через интеграцию предметов»
3. Круглый стол «Активные методы обучения как эффективное средство реализации ФГОС»
4. Формирование познавательного интереса учащихся с помощью современных образовательных технологий

Работа между заседаниями

№	Содержание работы	Сроки	Ответств.
---	-------------------	-------	-----------

1.	Исследовательская деятельность учащихся. Сбор информации, проведение исследований и подготовка к защите. Научно-исследовательская конференция	Январь март	Учителя едметники
3.	Планирование и проведение мероприятий по экологии	апрель	Учителя
5.	Подготовка выпускников к ЕГЭ и ОГЭ.	Январь-май	Учителя
6.	Мониторинг результативности работы учителя за 3 четверть	Март	Учителя

Заседание 4. «Итоговая и промежуточная аттестация учащихся»

Подведение итогов

1. Выполнение решений заседания МО № 3.
2. «Анализ работы с одаренными детьми»
3. Подготовка и проведение ВПР и регионального мониторинга.
4. Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по промежуточной и итоговой аттестации учащихся 5-11 классов
7. Анализ работы МО за 2020 – 2021 учебный год.
8. Составления плана работы на 2021 – 2022 учебный год.

Информационное обеспечение.

Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки оведения	Ответственные
1	Изучение методических рекомендаций ям биологии, географии, химии, технологии, и физкультуры на 2020-2021 учебный год	август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по етам естественно-научного цикла физической туры, технологии, проектной деятельности.	август	Учителя МО
3	школьный тур предметных олимпиад.	Сентябрь- октябрь	Учителя МО
4	Подготовка и выбор тестовых работ для о, рубежного, промежуточного и итогового контроля.	сентябрь декабрь апрель	Учителя МО
5	Отчет об участии в школьном туре	Октябрь,	Руководитель МО

	предметных олимпиад.	ноябрь	Учителя МО
6	Отчет об участии в районном туре предметных олимпиад.	Ноябрь, декабрь	Руководитель МО Учителя МО
7	Составление экзаменационного материала для промежуточного и итогового контроля по предметам естественно-научного цикла. (ОГЭ и ЕГЭ)	Декабрь, апрель	Учителя, Руководитель МО

Научно-методическая и экспериментальная работа

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления модернизации учебного процесса: использование деятельностного подхода в обучении предметам естественно-научного цикла, физической культуры, технологии.	в течение года	Учителя МО
2	Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, (информационно-коммуникативная технология, личностно-ориентированная технология, компетентностно-ориентированная технология,	в течение года	Учителя МО
3	Основные направления модернизации учебного процесса: (обмен опытом и перспективы работы)	Декабрь, май	Учителя МО
4	Взаимное посещение уроков. Проведение открытых уроков.	в течение года	Учителя МО
5	Составление перспективного плана аттестации учителей МО	декабрь	Руководитель МО
7	Открытые уроки учителей МО	В течение года	Учителя МО

Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ	Август	Руководитель МО

2	Проведение и анализ входного контроля	сентябрь	Учителя МО
3	Проведение и анализ рубежного контроля	конец декабря	Руководитель МО
4	Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 9-х, 11-х классов (проверка степени готовности выпускников к итоговой аттестации)	Март-апрель «Регион» независимое сравнение, май	Учителя МО
5	Проведение и анализ промежуточного и итогового контроля	май, июнь	Учителя МО

Работа с учащимися

№/п	Содержание деятельности	Сроки ведения	Ответственные
1	Организация и проведение школьного этапа и подготовка к муниципальному этапу Всероссийских олимпиад по предметам.	Сентябрь-декабрь	Учителя МО руководитель МО
2	Выступление педагогов МО на родительских собраниях по теме «Как успешно подготовиться к сдаче Э по предметам естественно-научного цикла»	в теч. 1 полугодия	Учителя МО
3	Проведение и участие в предметных неделях естественно-научного цикла, физической культуры, технологии	Март, апрель	Учителя МО
4	Работа над проектами по естественно-научному направлению	В течение года	Учителя МО